

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 27 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 13, ul. Rubinowa 16a, 44-100 Gliwice.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Grażyna Rosławska.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Maciej Osuch.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **3 października 2018 r., DK-GL.5533.1.53.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **5 i 10 października 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **przestrzeganie praw ucznia i praw dziecka.**
8. Czynności kontrolne: rozmowy z: Panią Grażyną Rosławską – dyrektorem szkoły, Paniąmi: Jadwigą Smolarczyk i Aleksandrą Żółtkowską-Ostroszczyk – reprezentantkami Rady Rodziców. Dokonano również obserwacji wydawania posiłków oraz zachowania uczniów i pełnienia dyżurów przez nauczycieli podczas przerw śródlekcyjnych. Zapoznano się z treścią korespondencji skierowanej do Wnoszącego przez Dyrektora szkoły
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismami Pana Waldemara Gesslera (tak wynika, z dwóch pism – jedno podpisano: Waldemar G., kolejne Gessler, oba wysłano z adresu mailowego: waldemargessler@wp.pl). Należy zaznaczyć, że osoba o takim nazwisku nie figuruje na liście uczniów Szkoły Podstawowej nr 27 wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 13 w Gliwicach, której dotyczy sprawa.

Wnoszący sygnalizuje problem z wydawaniem obiadów (jego dziecko miało dwukrotnie z powodów organizacyjnych takiego obiadu nie dostać). Ponadto zarzuca szkole restrykcyjne wymuszanie ruchu prawostronnego w trakcie poruszania się po korytarzach szkolnych oraz wymuszanie na rodzicach osobistego przyniesienia podania w celu zwolnienia dziecka ze szkoły.

Dyrektor szkoły również otrzymała takie pismo i odpowiedziała wnoszącemu, zapraszając do osobistego zgłoszenia sprawy, co umożliwi rozwiązanie być może

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

indywidualnego przypadku, który nie został zauważony. Jak do tej pory zaproszona osoba nie zgłosiła się w tej sprawie.

Należy zaznaczyć, że w trakcie czynności nie zaobserwowano jakichkolwiek problemów związanych z wydawaniem posiłków uczniom. obiady wydawane były bardzo sprawnie przez dwie obsługujące osoby. Ponadto uczniowie swobodnie poruszali się podczas przerw korzystając z całej powierzchni korytarzy szkolnych oraz schodów. Nie zaobserwowano wymuszania ruchu prawostronnego, pomimo, że taka reguła należy co najmniej do ogólnych, powszechnych zasad kultury.

Nie znalazł potwierdzenia również zarzut wymuszania na rodzicach osobistego przyniesienia podania w celu zwolnienia dziecka ze szkoły. Zdaniem reprezentantów Rady Rodziców, zwolnienia dostarczają samodzielnie dzieci i przekazują nauczycielom-wychowawcom. Ponadto reprezentanci Rady Rodziców bardzo pozytywnie ocenili sposób wydawania posiłków na stołówce szkolnej. Nie zauważyli również rygorystycznych zasad kierunkowego poruszania się na terenie szkoły.

Jak twierdzą, w ciągu pierwszych dni w szkole, kiedy to dokonała się zmiana na stanowisku dyrektora szkoły, nie do końca wszystko funkcjonowało sprawnie. Wprowadzenie zmian związanych z reorganizacją wymagało czasu. Aktualnie rodzice nie zauważają negatywnych zdarzeń w sygnalizowanych przez Wnoszącego obszarach.

Zdecydowanie łatwiej byłoby zweryfikować stawiane zarzuty, gdyby wskazana została konkretna osoba (uczeń), który spotkał się z sygnalizowanymi, negatywnymi sytuacjami. Poproszono wnoszącego o rozważenie ewentualności podania swoich danych lub danych dziecka, co umożliwi skupienie się na konkretnych sytuacjach.

Być może cały problem wynikał z sygnalizowanego przez rodziców pewnego „zamieszania” na początku roku szkolnego, którego przyczyną była zmiana na stanowisku dyrektora szkoły. W przypadku ewentualnego zgłoszenia indywidualnego przypadku właściwym będzie przeprowadzenie kontroli doraźnej skupiającej się na jednostkowym problemie.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie ujawniono nieprawidłowości

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 poz. 996, z późn. zm.) zaleca się: **zaleceń nie wydano**

Starszy Wizytator

mgr inż. Maciej Osuch 6-cu, 15.10.2018

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13

44-121 Gliwice, ul. Rubinowa 16a

NIP: 6312681125, REGON: 380678377

tel. 32 270 88 04

mgr inż. Grażyna Rosławska

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczanie odbioru protokołu kontroli: **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13**

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 13

44-121 Gliwice, ul. Rubinowa 16a

NIP: 6312681125, REGON: 380678377

tel. 32 270 88 04

mgr inż. Grażyna Rosławska

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych